

Seurasaarisäätiö – Fölisöstiftelsen sr.

Säännöt rekisteröity 25.2.2022

1 § Nimi ja kotipaikka

Säätiön nimi on Seurasaarisäätiö – Fölisöstiftelsen sr.

Säätiön kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2 § Tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on Seurasaaren museotoiminnan tukeminen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö

1. tukee kansatieteellistä tutkimus- ja julkaisutoimintaa;
2. edistää suomalaista aineettoman ja aineellisen kulttuuriperinnön tutkimusta ja tunnetuksi tekemistä;
3. järjestää suomalaisen kulttuuriperinnön ominaisluonnetta kuvaavia esityksiä ja toimintoja;
4. edistää muuta Seurasaaren sopivaa suomalaiseen kulttuuriperintöön liittyvää toimintaa;
5. ylläpitää kokoelmia ja järjestää näyttelytoimintaa.

3 § Omaisuus ja peruspääoma

Säätiön omaisuutena on

1. säädökirjassa mainittu peruspääoma viisisataa (500) nykymarkkaa sekä mitä siihen lahjoin testamentein tai säätiön hallituksen päätöksellä säätiön muista varoista saatetaan lisätä;
2. käyttövarat, so. peruspääoman tulot ja muu omaisuus, jonka säätiö myöhemmin laillisesti hankkii ja jota ei liitetä peruspääomaan.

Säätiöllä on oikeus omistaa toimintansa tukemiseksi kiinteää ja irtainta omaisuutta.

4 § Varainhoito sekä sijoitus- ja liiketoiminta

Säätiö voi ottaa vastaan apurahoja, lahjoituksia ja testamentteja sekä muullakin laillisella tavalla hankkia varoja tarkoitustensa toteuttamiseksi.

Säätiö voi harjoittaa toimintamuotoihinsa välittömästi liittyvää liiketoimintaa, kuten kahvila- ja kioskitoimintaa sekä ulkomuseon ohjelmatoimintaan liittyvää julkaisujen ja esineiden myyntiä varsinaisen toimintansa rahoittamiseksi.

Säätiö voi varallisuutensa hoitamiseksi ja toimintamuotojensa rahoittamiseksi harjoittaa suunnitelmallista sijoitustoimintaa.

Säätiöllä voi olla erikoisrahastoja.

5 § Hallinto

Säätiön hallintoelimenä on säätiön hallitus.

6 § Johto

Säätiötä johtaa ja edustaa hallitus.

Hallitukseen kuuluu seitsemän (7) syyskuun 15. päivään mennessä nimettyä jäsentä, joista kolme (3) valitsee Helsingin kaupunginhallitus, yhden (1) valitsee Helsingin yliopisto/kansatiede, yhden (1) valitsee Suomalaisen Kirjallisuuden Seura, yhden (1) valitsee Suomen Muinaismuistoyhdistys ja yhden (1) valitsee Seurasaarisäätiön hallitus.

Hallituksen jäsenten toimikausi on kolme (3) kalenterivuotta.

Jäsenistä on vuorovuosin kaksi (2), kaksi (2) ja kolme (3) erovuorossa.

Säätiön johdon on huolellisesti toimien edistettävä säätiön tarkoituksen toteuttamista ja säätiön etua.

7 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on

1. valita itselleen keskuudestaan vuosittain puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja;
2. ottaa toiminnanjohtaja, taloussihteeri ja muut toimihenkilöt;
3. vahvistaa toiminnanjohtajan, taloussihteerin ja muiden toimihenkilöiden tehtävistä määräävä johtosääntö;

4. laatia seuraavan vuoden toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio syyskuun 15. päivään mennessä;
5. laatia säätiön toimintakertomus ja tilinpäätös, antaa toimintakertomus ja tilin tilintarkastajien tarkastettavaksi;
6. toimittaa viimeistään huhtikuun 30. päivään mennessä Patentti- ja rekisterihallitukselle jäljennökset säätiön toiminta- ja tilintarkastuksista, tilinpäätöksestä sekä tilinpäätöksen käsittelyä koskevasta hallituksen pöytäkirjasta sekä liitetiedoista ja tase-erittelyistä.

8 § Hallituksen päätöksenteko

Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuina.

Hallituksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä.

Jos äännet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Jos äännet menevät vaalissa tasan, ratkaistaan vaali arvalla.

9 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan toimesta vähintään kolme (3) vuorokautta ennen kokousta annetulla suullisella tai kirjallisella kutsulla.

Hallitus pitää kevätkokouksen helmikuun 15. päivään mennessä ja syyskokouksen syyskuun 15. päivään mennessä.

Muita kokouksia hallitus pitää tarvittaessa.

Kevätkokouksessa

1. hyväksytään edellisen vuoden toimintakertomus;
2. hyväksytään edellisen vuoden tilinpäätös;
3. annetaan edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös tilintarkastajille tarkastettavaksi;
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Syyskokouksessa

1. todetaan hallituksen jäsenet seuraavaksi toimintavuodeksi;
2. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja seuraavaksi toimintavuodeksi;
3. todetaan tilintarkastaja, joka on valittu tarkastamaan seuraavan vuoden tilejä ja hallintoa;
4. vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio;
5. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

10 § Tilintarkastus

Säätiölle valitaan syyskuun 15. päivään mennessä yksi (1) tilintarkastaja ja hänelle varatilintarkastaja.

Tilintarkastajan valitsee Helsingin kaupunginhallitus.

Tilintarkastajan on oltava KHT-tilintarkastaja tai KHT-yhteisö.

Tilintarkastajan peräkkäisten toimikausien yhteen laskettu kesto voi olla enintään seitsemän (7) vuotta.

Tilintarkastaja voi enimmäisajan jälkeen osallistua uudelleen yhteisön tilintarkastukseen aikaisintaan neljän (4) vuoden kuluttua tilintarkastustehtävän päättymisestä.

11 § Edustaminen

Säätiötä edustaa hallituksen puheenjohtaja yhdessä hallituksen jäsenen tai hallituksen siihen valtuuttaman henkilön kanssa, aina kaksi (2) yhdessä.

12 § Tilinpäätös ja toimintakertomus

Säätiön toiminta- ja tilikautena on kalenterivuosi.

Säätiön tilinpäätös ja toimintakertomus on jätettävä helmikuun loppuun mennessä tilintarkastajalle, jonka on annettava kertomuksensa maaliskuun 15. päivään mennessä hallitukselle.

13 § Kokouspalkkiot

Hallituksen jäsenille maksettavat kokouspalkkiot voivat olla enintään valtion

komiteapalkkioiden mukaiset.

Tilintarkastajalle maksetaan palkkio laskun mukaan.

14 § Sääntöjen muuttaminen

Säätiön sääntöjen muuttamisesta päättää hallitus.

Päätöstä sääntöjen muuttamisesta ei saa tehdä, jos asiaa ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kutsussa on mainittava muutoksen pääasiallinen sisältö.

Muutosehdotus voi tulla hyväksytyksi ainoastaan, jos vähintään hallituksen viisi (5) läsnä olevaa jäsentä on sitä kannattanut.

Sääntöjen muutos on rekisteröitävä säätiörekisterissä.

15 § Säätiön purkaminen

Jos säätiö lopettaa toimintansa, sen jäljelle jääneet varat on käytettävä säätiön tarkoituksen toteuttamiseen sen mukaisesti kuin siitä säätiön hallituksen kokouksessa lähemmin päätetään.

16 § Säätiölain soveltaminen

Muutoin noudatetaan voimassa olevaa säätiölakia.